AD41-109-18-C1

Primer convenio modificatorio al contrato de suministro de papelería y artículos de oficina, celebrado entre **LA COMPAÑÍA OPERADORA DEL CENTRO CULTURAL Y TURÍSTICO DE TIJUANA S.A. DE C. V.**, representada por el **C. Rubén Enrique Carrillo Ruiz**, en su calidad de Subdirector de Administración, que en lo sucesivo será denominada **"EL CENTRO"**; y por otra parte **IMPRESOS Y PAPELERIA OCAÑA S DE R. L. DE C. V.**, que en lo sucesivo se le denominará **"EL PROVEEDOR"**, representada legalmente por **C. Plácido Ocaña Jasso**, de conformidad con las siguientes declaraciones y cláusulas:

## DECLARACIONES:

### I.- DECLARAN LAS PARTES:

**1.-** Que en fecha 1ro de Abril de 2018, **"Las Partes"** celebraron contrato de suministro de papelería y artículos de oficina, que en lo sucesivo se denominara **"El Contrato"** cuyo objeto consistía en otorgar el suministro de bienes como materiales de útiles de oficina, útiles de impresión y reproducción, materiales y suministro para planteles educativos y herramientas menores, comprometiéndose para ello **"El Proveedor"** al cumplimiento de todas y cada una de las cláusulas de **"El Contrato"**, así como de las condiciones y requisitos establecidos en el mismo. Para el efecto **"Las Partes"** convinieron un monto máximo de $248,350.61 pesos (doscientos cuarenta y ocho mil trescientos cincuenta pesos 61/100 m. n.), para afectar las partidas 21101 "materiales y útiles de oficina" y 21701 "talleres" por un periodo del 1 de Abril al 31 de Diciembre de 2018.

**2.-** Que actualmente se hace necesario modificar el importe y partidas presupuestales del contrato, debido a que la Licitación Pública LA-048L6U001-E8-2018 de papelería celebrada durante el mes de Febrero 2018 declarando desiertas las partidas de la relación anexa, razón por la cual **"Las Partes"** se proponen realizar el presente convenio modificatorio.

**3.-** Con motivo de lo anterior, **"Las Partes"** convienen en modificar las obligaciones nacidas del contrato original, que se refiere en el numeral 1 del presente apartado.

## CLÁUSULAS:

**PRIMERA.- OBJETO DEL CONVENIO.- "Las Partes"** acuerdan en modificar **"El Contrato"** inicialmente celebrado, conviniendo para ello en la modificación del importe del suministro de bienes, así mismo incluir las partidas 21201 "MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN", 29401 "REFACCIONES Y ACCESORIOS PARA EQUIPO DE CÓMPUTO".

**SEGUNDA.- "Las Partes"** convienen en aumentar el monto del contrato por un importe de $17,330.40 pesos (diecisiete mil trescientos treinta pesos 40/100 m. n.) I.V.A.

incluido, el importe máximo asciende a $265,681.01 pesos (Doscientos sesenta y cinco mil seiscientos ochenta y un pesos 01/100 m. n.) I.V.A. incluido.

**TERCERA.- DISPOSICIONES NO MODIFICADAS: "Las Partes"** convienen en estipular que todas y cada una de las disposiciones del contrato original que no fueron modificadas mediante el presente convenio, seguirán surtiendo plenamente sus efectos, obligándose **"Las Partes"** en tales términos.

**LEÍDO QUE FUE A LAS PARTES EL PRESENTE CONVENIO, SABEDORAS DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS QUE CONTIENE, MANIFESTANDO QUE EN LA CELEBRACIÓN DEL MISMO NO HA EXISTIDO ERROR, DOLO, MALA FE O VIOLENCIA, LO FIRMAN Y RATIFICAN ANTE LA PRESENCIA DE DOS TESTIGOS EN ESTA CIUDAD DE TIJUANA, BAJA CALIFORNIA, EL 1 DE JUNIO DE 2018.**

**"EL CENTRO"**

**C. RUBEN ENRIQUE CARRILLO RUIZ**
**Representante Legal**

**"EL PROVEEDOR"**

**C. PLACIDO OCAÑA JASSO**
**Representante Legal**
**IMPRESOS Y PAPELERÍA OCAÑA S DE RL DE CV**

**TESTIGOS**

**C. MIGUEL ANGEL AYON RAMIREZ**
**Coordinador de Compras**

**C. LAURO OCTAVIO SAAVEDRA VAZQUEZ**
**Gerente de Recursos Financieros**

**LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE INTEGRANTE DEL PRIMER CONVENIO MODIFICATORIO DE SUMINISTRO DE BIENES, CELEBRADO ENTRE LA COMPAÑÍA OPERADORA DEL CENTRO CULTURAL Y TURISTICO DE TIJUANA, S. A. DE C. V., E IMPRESOS Y PAPELERIA OCAÑA, S. DE R. L. DE C. V., CON VIGENCIA DEL 1 DE JUNIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018.**

# SOLICITUD DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA

Centro Cultural Tijuana

## COMPAÑÍA OPERADORA DEL CENTRO CULTURAL Y TURÍSTICO DE TIJUANA, S.A. DE C.V.
## GERENCIA DE RECURSOS FINANCIEROS

| | | |
|---|---|---|
| PROCESO | Adm. Propia | CECUTT/RF-PRE-001 |
| FOLIO | N/A | APROB. ENE-17 |
| | | VIG. INDEFINIDA |

**PARA USO EXCLUSIVO DE LA GERENCIA DE RECURSOS FINANCIEROS**

| | |
|---|---|
| NO. DE SUFICIENCIA: | RF4 - 152-18 |
| FECHA DE RECEPCIÓN: | 18-06-18 |
| FECHA DE VIGENCIA: | 20-07-18 |

| | |
|---|---|
| FECHA DE ENTREGA: | |
| ACUSE DE RECIBO: | Miguel Apon 19/JUNIO-18 |
| | NOMBRE Y FIRMA |

**DATOS DEL ÁREA SOLICITANTE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| FECHA DE ELABORACION: | 15/06/2018 | ÁREA SOLICITANTE: | GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES |
| NÚMERO DE SOLICITUD: | RM18-214 | NUMERO Y DESCRIPCION DEL PROYECTO: | 18.Admon17.- GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES |
| NOMBRE DEL SOLICITANTE: | LAURO OCTAVIO SAAVEDRA | JUSTIFICACION: | NO APLICA |
| FIRMA | No. EXT: 9622 | | |

| | |
|---|---|
| ASUNTO: | LA PRESENTE SOLICITUD PERMITIRA REALIZAR LA COMPRA DE AUDIFONOS CON DIADEMA PARA RADIO, PARA EL PERSONAL DE ATENCION AL PUBLICO, DEL CECUT. |
| JUSTIFICACIÓN DEL GASTO: | LA ASIGNACION PRESUPUESTAL PERMITIRA CUBRIR EL PAGO A NUESTRO PROVEEDOR IMPRESOS Y PAPELERIA OCAÑA S DE RL DE CV. POR LA COMPRA DE DIADEMAS DE INTERCOMUNICACION PARA EL PERSONAL DE ATENCION AL PUBLICO. |
| META A ALCANZAR: | LA PRESENTE SOLICITUD PERMITIRA UNA COMUNICACIÓN INTERNA MAS CLARA Y EFECTIVA ENTRE EL PERSONAL DE ATENCION AL PUBLICO DURANTE LOS EVENTOS PROGRAMADOS EN EL CECUT. |
| OBJETIVO DEL PECA: | 6.Posibilitar_el_acceso_universal_a_la_cultura_aprovechando_los_recursos_de_la_tecnología_digital |
| ESTRATEGIA: | 6.5_Promover_la_digitalización_intensiva_del_patrimonio_y_dotar_a_la_infraestructura_cultural_del_país_con_recursos_y_medios_tecnológicos_de_acceso_público |
| LINEA DE ACCIÓN: | 6.5.2 Modernizar la infraestructura de redes y sistemas de informática y telecomunicaciones de las áreas del Subsector Cultura y Arte |

| | | | |
|---|---|---|---|
| OBSERVACIONES: | PARA EL PAGO A NUESTRO PROVEEDOR IMPRESOS Y PAPELERIA OCAÑA S DE RL DE CV. | CANTIDAD SOLICITADA: | $13,020.00 |
| | | IVA: | $2,083.20 |
| | | TOTAL: | $15,103.20 |

| PARA USO EXCLUSIVO DE LA GERENCIA DE RECURSOS FINANCIEROS | | VISTO BUENO DEL GERENTE DEL ÁREA |
|---|---|---|
| AUTORIZACION DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL | | LAURO OCTAVIO SAAVEDRA |
| EXISTEN RECURSOS PARA EL MES: | JUL | |
| CON CARGO AL PROYECTO: | 18.Admon17 | AUTORIZACIÓN DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA |
| NÚMERO DE PARTIDA: | 29401 | RUBEN ENRIQUE CARRILLO RUIZ |
| CANTIDAD AUTORIZADA: | $15,103.20 | |

CULTURA

Centro Cultural Tijuana

**COMPAÑÍA OPERADORA DEL CENTRO CULTURAL Y TURÍSTICO DE TIJUANA, S.A. DE C.V.**

# CALENDARIO DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

| | HOJA 1 de 1 | FECHA |
|---|---|---|
| CONSECUTIVO No. | RM18-214 | 15/06/2018 |
| | | CECUTT/RF-PRE-001 |
| | | APROB. - ENERO -17 |
| | | VIG. - INDEFINIDA |

***CALENDARIO FINANCIERO***

| AÑO | PTDA | FF | TOTAL DE LA OPERACIÓN | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2018 | 29401 | 4 | 15,103.20 | - | - | - | - | - | - | 15,103.20 | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

| CONCEPTO: | ELABORÓ | AUTORIZÓ |
|---|---|---|
| LA PRESENTE SOLICITUD PERMITIRA REALIZAR EL PAGO POR AUDIFONOS CON DIADEMA PARA EL PERSONAL DE ATENCION AL PUBLICO, PARA LOGRAR UNA COMUNICACION INTERNA ENTRE PERSONAL DEL CECUT Y ASI CUBRIR LOS DIFERENTES EVENTOS CULTURALES. | MIGUEL AYON | RUBEN ENRIQUE CARRILLO |

La autorización antes señalada, es únicamente para garantizar que se cuenta con presupuesto autorizado en las claves solicitadas, sin validar o autorizar el procedimiento, contratación y pago derivado de la licitación o invitación a por lo menos tres personas o adjudicación directa. Sobre los requisitos exigidos por la misma o sobre la integración de la documentación correspondiente, el área solicitante asume la responsabilidad, por lo que deberá a pegarse a lo establecido en el clasificador por objeto del gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación aplicable, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, asi como el cumplimiento estricto de las politicas que orientan los procedimientos de contratación y ejecución del gasto estipulados en los contratos, establecidos en las politicas, bases y lineamientos (pobalines) del "Centro", normados por la ley de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público y su reglamento, sin menoscabo de la normatividad complementaria aplicable.

# SOLICITUD DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA

Centro Cultural Tijuana

## COMPAÑÍA OPERADORA DEL CENTRO CULTURAL Y TURÍSTICO DE TIJUANA, S.A. DE C.V.
## GERENCIA DE RECURSOS FINANCIEROS

PROCESO 53246 | CECUTI / RF-PRE-001 APROB. ENE-17 VIG. INDEFINIDA

FOLIO 706

**PARA USO EXCLUSIVO DE LA GERENCIA DE RECURSOS FINANCIEROS**

| | |
|---|---|
| NO. DE SUFICIENCIA: | RF1-919-18 |
| FECHA DE RECEPCION: | 23-05-18 |
| FECHA DE VIGENCIA: | 20-06-18 |

| | |
|---|---|
| FECHA DE ENTREGA: | 25/mayo/18 |
| ACUSE DE RECIBO: | Lizbeth Alvarado |
| | NOMBRE Y FIRMA |

**DATOS DEL AREA SOLICITANTE**

| | |
|---|---|
| FECHA DE ELABORACION: | 14/05/2018 |
| NUMERO DE SOLICITUD: | RM18-129 |
| NOMBRE DEL SOLICITANTE: | LAURO OCTAVIO SAAVEDRA |
| FIRMA | |
| No. EXT: | 9622 |

| | |
|---|---|
| AREA SOLICITANTE: | GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES |
| NUMERO Y DESCRIPCION DEL PROYECTO: | 18.Admon17.- GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES |
| JUSTIFICACION: | NO APLICA |

| | |
|---|---|
| ASUNTO: | LA PRESENTE SOLICITUD PERMITIRA EL SUMINISTRO DE MEMORIA MICRO SD 64 GB PARA EL AREA DE SERVICIOS GENERALES. |
| JUSTIFICACIÓN DEL GASTO: | LA ASIGNACION PRESUPESTAL PERMITIRA CUBRIR EL PAGO DE MEMEORIA MICRO SD 64 GB PARA EL RESGUARDO DE LAS ACTIVIDADES DEL AREA DE SERVCIOS GENERALES. |
| META A ALCANZAR: | LA PRESENTE SOLICITUD PERMITIRA AL CECUT UN MEJOR CONTROL DE LOS INSUMOS, ASI COMO UN MEJOR CONTROL SOBRE EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL CENTRO. |
| OBJETIVO DEL PECA: | 2.Impulsar_la_educación_y_la_investigación_artística_y_cultural |
| ESTRATEGIA: | 2.1_Enriquecer_la_educación_en_materia_artística_y_cultural |
| LINEA DE ACCIÓN: | 2.1.1 Desarrollar, impulsar y fortalecer los programas de educación en materia artística y cultural |

| OBSERVACIONES: | | |
|---|---|---|
| IMPRESOS Y PAPELERIA OCAÑA S DE RL DE CV. | CANTIDAD SOLICITADA: | $960.00 |
| | IVA: | $153.60 |
| | TOTAL: | $1,113.60 |

**PARA USO EXCLUSIVO DE LA GERENCIA DE RECURSOS FINANCIEROS**

**AUTORIZACION DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL**

| | |
|---|---|
| EXISTEN RECURSOS PARA EL MES: | JUN |
| CON CARGO AL PROYECTO: | 18.Admon17 |
| NUMERO DE PARTIDA: | 21201 |
| CANTIDAD AUTORIZADA: | $1,113.60 |

**VISTO BUENO DEL GERENTE DEL ÁREA**

LAURO OCTAVIO SAAVEDRA

**AUTORIZACION DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA**

RUBEN ENRIQUE CARRILLO RUIZ

CULTURA

Centro Cultural Tijuana

**COMPAÑÍA OPERADORA DEL CENTRO CULTURAL Y TURÍSTICO DE TIJUANA, S.A. DE C.V.**

| | HOJA 1 de 1 | FECHA |
|---|---|---|
| **CONSECUTIVO No.** | **RM18-129** | **14/05/2018** |

CECUTT/RF-PRE-001
APROB. - ENERO -17
VIG. - INDEFINIDA

***CALENDARIO FINANCIERO***

| AÑO | PARTIDA | FF | TOTAL DE LA SOLICITUD | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2018 | 21201 | 1 | 1,113.60 | - | - | - | - | - | 1,113.60 | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

CONCEPTO:

LOS RECURSOS PRESUPUESTALES SOLICITADOS PERMITIRAN AL CECUT, CUBRIR EL PAGO DE MEMORIA MICRO SD 64 GB PARA EL AREA DE SERVICIOS GENERALES.

**ELABORÓ**

**LIZBETH ALVARADO**

**AUTORIZÓ**

**RUBEN ENRIQUE CARRILLO**

La autorización antes señalada, es únicamente para garantizar que se cuenta con presupuesto autorizado en las claves solicitadas, sin validar o autorizar el procedimiento, contratación y pago derivado de la licitación o invitación a por lo menos tres personas o adjudicación directa. Sobre los requisitos exigidos por la misma o sobre la integración de la documentación correspondiente, el área solicitante asume la responsabilidad, por lo que deberá a pegarse a lo establecido en el clasificador por objeto del gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación aplicable, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, asi como el cumplimiento estricto de las politicas que orientan los procedimientos de contratación y ejecución del gasto estipulados en los contratos, establecidos en las politicas, bases y lineamientos (pobalines) del "Centro", normados por la ley de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público y su reglamento, sin menoscabo de la normatividad complementaria aplicable.

# SOLICITUD DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

CULTURA

Centro Cultural Tijuana

## COMPAÑIA OPERADORA DEL CENTRO CULTURAL Y TURÍSTICO DE TIJUANA, S.A. DE C.V.
## GERENCIA DE RECURSOS FINANCIEROS

| | | |
|---|---|---|
| PROCESO | 986 | CECUTT / RF-PRE-001 |
| FOLIO | 58 | APROB. ENE-17 |
| | | VIG. INDEFINIDA |

RF1-011-18

PARA USO EXCLUSIVO DE LA GERENCIA DE RECURSOS FINANCIEROS

| | |
|---|---|
| NO. SUFICIENCIA: | RF1-065-18 |
| FECHA DE RECEPCIÓN: | 17-ENE-18 |
| FECHA DE VIGENCIA: | 20 de cada mes |

| | | |
|---|---|---|
| FECHA DE ENTREGA: | 18/01/18 | Lubeth Alvarado |
| ACUSE DE RECIBO: | | NOMBRE Y FIRMA |

DATOS DEL ÁREA SOLICITANTE

| | |
|---|---|
| FECHA DE ELABORACION: | 16/01/2018 |
| NUMERO DE SOLICITUD: | RM18-013 |
| NOMBRE DEL SOLICITANTE: | LAURO OCTAVIO SAAVEDRA |
| FIRMA | No. EXT: 9622 |

| | |
|---|---|
| AREA SOLICITANTE: | GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES |
| NUMERO Y DESCRIPCION DEL PROYECTO: | 18.Admon - Varios |
| JUSTIFICACION: (Razon por la cual no se especifica el proyecto) | El presupuesto solicitado es para atender diferentes proyectos, por lo que se especificará el proyecto al momento de elaborar la requisición respectiva. |

| | |
|---|---|
| ASUNTO: | LA PRESENTE SOLICITUD PERMITIRA ADQUIRIR EL SUMINISTRO DE PAPELERIA PARA LAS ACTIVIDADES DEL CECUT. |
| JUSTIFICACIÓN DEL GASTO: | LA ASIGNACION PRESUPESTAL PERMITIRA CUBRIR AL PAGO DE PAPELERIA. |
| META A ALCANZAR: | LA PRESENTE SOLICITUD PERMITIRA AL CECUT UN MEJOR CONTROL DE LOS INSUMOS, ASI COMO UN MEJOR CONTROL SOBRE EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBDIRECCION. |
| OBJETIVO DEL PECA: | 2.Impulsar_la_educación_y_la_investigación_artística_y_cultural |
| ESTRATEGIA: | 2.1_Enriquecer_la_educación_en_materia_artística_y_cultural |
| LINEA DE ACCIÓN: | 2.1.1 Desarrollar, impulsar y fortalecer los programas de educación en materia artística y cultural |
| OBSERVACIONES: | LICITACION DE PAPELERIA. |

| | |
|---|---|
| CANTIDAD SOLICITADA: | $856,034.47 |
| IVA: | $136,965.52 |
| TOTAL: | $992,999.99 |

PARA USO EXCLUSIVO DE LA GERENCIA DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZACIÓN DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

| | |
|---|---|
| EXISTEN RECURSOS PARA EL MES: | Feb - Dic |
| CON CARGO AL PROYECTO: | Varios |
| NÚMERO DE PARTIDA: | 21101 21201 21701 21101 21701 |
| CANTIDAD AUTORIZADA: | $992,999.99 |

VISTO BUENO DEL GERENTE DEL ÁREA

LAURO OCTAVIO SAAVEDRA

AUTORIZACIÓN

1.17.

COMPAÑÍA OPERADORA DEL CENTRO CULTURAL Y TURÍSTICO DE TIJUANA, S.A. DE C.V.

# CALENDARIO DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

| CONSECUTIVO No. | HOJA 1 de 1 | FECHA |
|---|---|---|
| | RM18-013 | 16/01/2018 |

CECUTT/RF-PRE-001
APROB. - ENERO -17
VIG. - INDEFINIDA

## CALENDARIO FINANCIERO

| AÑO | PTDA | RF | TOTAL DE LA OPERACIÓN | ENERO | FEBRERO | MARZO | APRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2018 | 21101 | 1 | 423,000.00 | - | 35,000.00 | 115,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 43,000.00 | 15,000.00 | 15,000.00 | - | - | - | - |
| 2018 | 21201 | 1 | 25,000.00 | - | 17,600.00 | - | 7,400.00 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | 21701 | 1 | 188,000.00 | - | 20,000.00 | 35,000.00 | 50,000.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | 13,000.00 | 10,000.00 | - | - | - |
| 2018 | 21101 | 4 | 345,000.00 | - | 31,363.64 | 31,363.64 | 31,363.64 | 31,363.64 | 31,363.64 | 31,363.64 | 31,363.64 | 31,363.64 | 31,363.64 | 31,363.64 | 31,363.64 |
| 2018 | 21701 | 4 | 12,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 12,000.00 | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

| CONCEPTO: | ELABORÓ | AUTORIZÓ |
|---|---|---|
| LOS RECURSOS PRESUPUESTALES SOLICITADOS PERMITIRAN AL CECUT, CUBRIR EL PAGO DE PAPELERIA. | LIZBETH ALVARADO | |

La autorización antes señalada, es únicamente para garantizar que se cuenta con presupuesto autorizado en las claves solicitadas, sin validar o autorizar el procedimiento, contratación y pago derivado de la licitación o invitación a por lo menos tres personas o adjudicación directa. Sobre los requisitos exigidos por la misma o sobre la integración de la documentación correspondiente, el área solicitante asume la responsabilidad, por lo que deberá a pegarse a lo establecido en el clasificador por objeto del gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación aplicable, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como el cumplimiento estricto de las políticas que orientan los procedimientos de contratación y ejecución del gasto estipulados en los contratos, establecidos en las políticas, bases y lineamientos (pobalines) del "Centro", normados por la ley de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público y su reglamento, sin menoscabo de la normatividad complementaria aplicable.