**SOLICITUD DE PRESENTACIÓN**

**XXXVIII FERIA DEL LIBRO DE TIJUANA**

***Del 12 al 21 de junio del 2020***

***Centro Cultural Tijuana (CECUT)***

**ASIGNACIÓN**

* Este formato **únicamente será válido si tiene los datos completos y los anexos requeridos.**
* **El formato deberá incluir los siguientes documentos, según corresponda a la propuesta:** *Obra propuesta en formato PDF, sinopsis del libro o actividad y semblanza del autor o participante en un mismo documento Word, con una extensión máxima de 250 palabras por texto, fotografía del autor o participante e imagen de la portada de la publicación en alta resolución (600 dpi), en formato .jpg.*

Comprobante de envío o acuse de recibo en:

***Centro Cultural Tijuana***

*Gerencia de literatura*

*Paseo de los Héroes 9350, Zona Urbana Río Tijuana C.P. 22010, Tijuana, B. C.*

*De lunes a viernes de 9:00 a.m. a 5:00 p.m.*

*Tel. (664) 687 9705 y 687 9665*

* En caso de proponer más de un título o actividad, **se deberá llenar un formato por cada propuesta** (contestar únicamente los apartados relacionados).

**PROPUESTA**

***1. Fecha de la solicitud:***

***2. Elija la actividad que propone:***

1. Presentaciones, pláticas o mesas de análisis alrededor de obras literarias recientes.
2. Ensayos, crónicas y conferencias sobre la obra de Carlos Monsiváis.
3. Conferencias o charlas relativas a obras o autores que cumplan un aniversario significativo en 2020.
4. Conversatorios en torno a la creación literaria, la promoción de la lectura, así como la edición y comercialización del libro.
5. Presentaciones de obras literarias recientes, orientadas al público infantil y juvenil.
6. Conversatorios sobre la literatura para niños y jóvenes, la promoción de la lectura, así como la edición y comercialización del libro.
7. Charlas en torno a obras específicas de los distintos géneros literarios, dirigidas a público infantil y juvenil.

***3. Si la actividad es la presentación, plática o mesa de análisis alrededor de obras literarias recientes, llene este apartado.***

***Datos de la Actividad:***

Título:

Editorial: Fecha de edición:

Autor (es):

Género textual:

***4. Si la actividad es ensayo, crónica o conferencia sobre la obra de Carlos Monsiváis, llene este apartado.***

***Datos de la actividad:***

Título:

Nombre y aniversario del escritor u obra a conmemorar:

Nombre de los participantes:

Síntesis de la actividad:

***5. Si la actividad es una conferencia o charla relativa a la obra o algún autor que cumpla un aniversario significativo en 2020, llene este apartado.***

***Datos de la actividad:***

Título:

Nombre y aniversario del escritor u obra a conmemorar:

Nombre de los participantes:

Síntesis de la actividad:

***6. Si la actividad es un conversatorio en torno a la creación literaria, la promoción de la lectura o la edición y comercialización del libro, llene este apartado.***

***Datos de la actividad:***

Tipo de actividad:

Título:

Nombre de los participantes:

Síntesis de la actividad:

***7. Si la actividad es la presentación de alguna obra reciente, orientada al público infantil o juvenil, llene este apartado.***

***Datos de la Actividad:***

Título:

Editorial: Fecha de edición:

Autor (es):

Género textual:

***8. Si la actividad es un conversatorio sobre la literatura para niños o jóvenes, la promoción de la lectura o la edición y comercialización del libro, llene este apartado.***

***Datos de la actividad:***

Tipo de actividad:

Título:

Nombre de los participantes:

Síntesis de la actividad:

***9. Si la actividad es una charla en torno a alguna obra específica de los distintos géneros literarios, enfocada a público infantil o juvenil, llene este apartado.***

***Datos de la actividad:***

Título:

Nombre y aniversario del escritor u obra a conmemorar:

Nombre de los participantes:

Síntesis de la actividad:

***10. Necesidades técnicas***:

1. Sistema de audio básico
2. Micrófonos
3. Pedestal mesa/ boom/ pie.
4. Mesa
5. Personificadores
6. Porta libros
7. Cañón de proyección
8. Pantalla

***Nota:*** La FLT no proporciona sistema de cómputo ni personal para su manejo.

***11. Público al que está dirigida la actividad:***

1. Bebés y preescolares (6 meses-5 años)
2. Escolares (5-11 años)
3. Adolescentes (12-18 años)
4. Público familiar
5. Público general

***12. Fechas que propone para la presentación.*** *(En el entendido que cualquiera de estas tres fechas que elija estará disponible. En caso de que usted no tenga disponibilidad en alguna de las opciones aquí estipuladas**al momento de recibir la carta invitación por parte del Comité de Contenidos, la XXXVIII FLT dispondrá de ese espacio para otra propuesta).*

1ª opción:

2ª opción:

3ª opción:

***13. Datos de contacto.***

Correo electrónico:

Teléfono móvil:

Casa: Oficina:

Domicilio:

Lugar de residencia del autor (es):

Requiere traslado aéreo: **SÍ NO Origen del vuelo:**

**Si la respuesta es sí**:

Nombre como aparece en su identificación oficial:

Fecha de nacimiento:

Requiere hospedaje: **SÍ** **NO**

***14. Requerimientos de la presentación de novedades editoriales.***

*a) Requiere que la FLT asigne comentarista:*  **SÍ NO**

*b) Si usted tiene un invitado a presentar su obra, este debe ser local; si es foráneo, la FLT no se obliga a correr con los gastos de traslado ni hospedaje del comentarista.*

Nombre del (los/las) comentaristas

Datos de contacto del comentarista

Correo electrónico

Teléfono móvil:

***15. Confirmación.***

* Todas las propuestas estarán sujetas a disponibilidad de horario y espacio, así como a la revisión del Comité de Contenidos de la XXXVIII Feria del Libro de Tijuana.
* El Comité de Contenidos se reserva los juicios literarios de las obras, ya que el Consejo de dictaminadores se enfoca en la pertinencia de las obras dentro del programa de la Feria y la calidad de la edición (diseño, legibilidad, ortografía y redacción).
* Si su propuesta es seleccionada, durante la última semana de abril, el Comité de Contenidos le enviará una carta invitación, a la cual deberá responder en un máximo de tres días por correo electrónico, aceptando la fecha y el horario de presentación.
* Los libros no se regresarán a los autores, editores o agentes, si no que pasarán automáticamente a formar parte del acervo público de la sala de lectura de Centro Cultural Tijuana.

***16. El envío de la solicitud y la obra en PDF, así como toda comunicación será vía correo electrónico.***

*convocatorias@cecut.gob.mx*