JOSÉ LUIS MEDINA LUNA

LIC. EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

PERFIL PERSONAL

Especialista en publicidad y marketing con más de 15 años de experiencia desarrollando estrategias de contenido, planificando campañas publicitarias y manejo de redes sociales. Mi objetivo es dar un paso más en mi trayectoria, creando proyectos de comunicación efectiva.

FORMACIÓN ACADÉMICA

LIC. EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
Universidad Univer | 2002 - 2005

HABILIDADES

Estrategías de social media
Marketing y publicidad
Contenido multimedia
Copywriting
Redes sociales coorporativas
Gestión de proyectos
Edición de fotografía y videos
Estudios de mercado
Photoshop
Adobe premier
Corel Draw
Illustrador
Conocimiento de idioma Inglés

APTITUDES

Creatividad
Honestidad e integridad
Responsabilidad profesional
Ético
Organizado
Capacidad para resolver problemas
Trabajo en equipo
Habilidades comunicativas
Motivado

OTROS DATOS DE ÍNTERES

Cédula profesional, licencia de conducir, vehículo propio, visa vigente, disponibilidad
para viajar, cartilla militar liberada.

EXPERIENCIA LABORAL

GERENTE DE COMUNICACIÓN
Centro Cultural Tijuana | Marzo 2021 - Puesto actual

- Gestión de campañas publicitarias
- Difusión de eventos y actividades en medios y redes sociales
- Administración de presupuesto, facturas y pagos.
- Contacto con medios de comunicación, imprentas y agencias de publicidad.
- Creación de contenido publcitario gráfico, digital y multimedia
- Supervisión de publicidad e imagen
- Dirección de personal

COORDINADOR DE COMUNICACIÓN
Centro Cultural Tijuana | Mayo 2009 - Marzo 2021

- Elaboración de campañas publicitarias
- Difusión de eventos y actividades culturales
- Gestión y administración de presupuesto, facturas y pagos.
- Contacto y negociación con medios de comunicación, imprentas y agencias de publicidad.
- Manejo y creación de contenido para redes sociales y medios.
- Supervisión de publicidad e imagen
- Coordinación de personal

JEFE DE OFICINA
Centro Cultural Tijuana | Octubre 2007 - Mayo 2009

- Seguimiento al proceso de campañas publicitarias
- Administración de facturas y pagos.
- Contacto con medios de comunicación, imprentas y agencias de publicidad.
- Supervisión de contenido en medios
- Gestión de notas de prensa
- Supervisión de publicidad e imagen
- Coordinación de personal

ASISTENTE DE MERCADOTECNIA
Homex | Septiembre 2006 - Septiembre 2007

- Desarrollo de campañas publicitarias
- Gestión de pagos.
- Contacto con medios de comunicación, imprentas y agencias de publicidad.
- Planificación de contenido en medios
- Diseño de contenido publicitario
- Supervisión de publicidad e imagen
- Manejo de personal