**CONTRATO DE SERVICIOS** QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, LA **COMPAÑÍA OPERADORA DEL CENTRO CULTURAL Y TURÍSTICO DE TIJUANA, S.A. DE C.V.**, REPRESENTADA POR LA **DRA. GALIA VIANKA ROBLES SANTANA**, DIRECTORA GENERAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO **"EL CENTRO"** Y POR LA OTRA PARTE LA EMPRESA DENOMINADA **OPERADORA REAL DEL RIO, S. DE R.L. DE C.V.,** REPRESENTADO POR EL **C. HECTOR REGINALDO RIVEROS MORENO** A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO **"EL PROVEEDOR"**, Y QUIENES EN CONJUNTO SE LES DENOMINARÁ COMO **"LAS PARTES"**, SUJETÁNDOSE AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

## DECLARACIONES

### I.- DECLARA "EL CENTRO" QUE:

**a)** Su representada es una sociedad mercantil debidamente constituida bajo las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, lo cual hace constar mediante Escritura Pública número 29,567, volumen 637, pasada ante la fe del licenciado Carlos Ramírez Zetina, Notario Público número 132, de la Ciudad de México, en fecha 22 de septiembre de 1980.

**b)** La sociedad denominada "Compañía Operadora del Centro Cultural y Turístico de Tijuana, S.A. de C.V.", es representada por conducto de la Directora General, **Dra. Galia Vianka Robles Santana,** quien goza de capacidad jurídica y facultades más amplias para celebrar el presente contrato; personalidad que acredita mediante a la constancia de nombramiento suscrita por la licenciada Alejandra Frausto Guerrero, Secretaria de Cultura, de fecha veintiséis de diciembre de dos mil dieciocho, protocolizada mediante la Escritura Pública número 30,103 volumen 1,202, de fecha veintinueve de enero de dos mil diecinueve, a cargo de la Notaría Pública número once, de Tijuana, Baja California.

**c)** Que dentro del objeto social de su representada se encuentra el de:

**1)** Diseñar, planear y ejecutar programas y acciones de beneficio social y cultural, destinados a poner al alcance de los ciudadanos los bienes y servicios culturales propios de su naturaleza y a contribuir con ellos a mejorar la calidad de vida de los mexicanos dentro del estado de baja california y en el noroeste.

**2)** Diseñar, planear y ejecutar programas y acciones tendientes a la promoción del arte y la cultura entre los educandos del sistema nacional de educación, procurando en todo momento generar en ellos el apego a los valores culturales como parte de su formación integral; así como promover y difundir los bienes y servicios culturales entre los estudiantes, maestros e investigadores de las instituciones de educación superior en la región.

**3)** Adquirir, enajenar, arrendar bienes muebles e inmuebles y en general realizar cualquier tipo de actos de dominio que beneficie a la sociedad y que estén orientados a la generación de recursos propios para cumplir con su objeto social.

**d)** La contratación del presente servicio se realizó mediante el procedimiento de **Adjudicación Directa** al amparo del **artículo 42,** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**e)** Para el pago de los bienes objeto del presente contrato **"EL CENTRO"**, cuenta con los recursos suficientes en los términos previstos por el artículo 25 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, afectándose la **partida presupuestal** 33903 del Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal.

**f)** Para el debido cumplimiento de sus fines **"EL CENTRO"**, requiere el suministro de los bienes conforme a lo establecido en el objeto del presente contrato.

**g)** Para los efectos de este contrato señala como su domicilio el ubicado en **Av. Paseo de los Héroes, No. 9350, Zona Urbana Río Tijuana, en la ciudad de Tijuana, Baja California, C.P. 22010,** para los efectos que se deriven del presente instrumento.

**II.- DECLARA "EL PROVEEDOR" QUE:**

**a)** Es una persona moral legalmente constituida bajo las leyes mexicanas, bajo la Escritura Pública No. 10,588 (tres mil doscientos ochenta y uno), volumen 368 (trescientos sesenta y ocho) de fecha 29 de octubre de 1997, pasada ante la fe del licenciado Rafael Méndez Sepúlveda, Notario Público No. 10, en la ciudad de Tijuana, Baja California.

**b)** Su Representante Legal el **C. Héctor Reginaldo Riveros Moreno,** cuenta con facultades suficientes para celebrar el presente contrato, mismas que le fueron otorgadas bajo la Escritura Pública No. 65,236 (sesenta y cinco mil doscientos treinta y seis), volumen no. 1,336 (mil trecientos treinta y seis), de fecha 6 de julio de 2006, pasada ante la fe de la licenciada Alma Estela Estrada Marín, Notario Público No. 6, en la ciudad de Tijuana, Baja California.

**c)** Cuenta con Registro Federal de Contribuyentes: **ORR-921202-TD8**

**d)** Cuenta con los recursos humanos, materiales, conocimiento, experiencia profesional necesaria para otorgar a **"EL CENTRO"**, con eficiencia y seguridad el servicio hospedaje de personas y alimentación de este contrato, bajo los términos y condiciones que más delante se establecen.

**e)** Es de su interés prestar los servicios descritos en el objeto del presente instrumento

**F)** Señala su domicilio, para los efectos que deriven del presente instrumento, el ubicado en **Avenida Jose Maria Velazco No. 1409-A, Zona Urbana Rio, Tijuana, Baja California, C.P. 22010.**

**III. DECLARAN "LAS PARTES" QUE:**
Se reconocen mutuamente la personalidad con la que comparecen a la celebración del presente instrumento, por lo que es su voluntad suscribirlo al tenor de las siguientes:

**CLÁUSULAS**

**PRIMERA.- OBJETO DEL CONTRATO.**
**"EL PROVEEDOR"** se obliga a prestar sus servicios con **"EL CENTRO"** consistentes en servicios integrales de hospedaje y alimentación de personas de acuerdo con el **ANEXO I** del presente contrato.

**SEGUNDA.- CONTRAPRESTACIÓN.**
**"EL CENTRO"** pagará a **"EL PROVEEDOR"** la cantidad máxima de **$246,941.00 M.N. (DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y UNO PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL)** y la cantidad mínima de **$98,776.40 M.N. (NOVENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS 40/100 MONEDA NACIONAL)** incluyendo el 8% del Impuesto al Valor Agregado, la cual será pagada una vez prestado el servicio de acuerdo con lo establecido en la Cláusula Tercera y a contra entrega de la factura correspondiente que cumpla con los requisitos fiscales de Ley a entera satisfacción de **"EL CENTRO".**

**TERCERA.- FORMA DE PAGO.**
El pago por los bienes objeto del presente contrato, serán cubiertos dentro de los 20 (veinte) días naturales siguientes contados a partir de la fecha en que sea entregada y aceptada la factura correspondiente en el área de caja de **"EL CENTRO"** (con la validación de autenticidad del SAT, oficio de liberación y de servicio recibido a entera satisfacción del área requirente).

El pago se realizará en moneda nacional, previa instrucción de ejecución de pago que efectúe **"EL CENTRO"** a la Tesorería de la Federación **(TESOFE)** mediante transferencia electrónica de fondos a la cuenta bancaria que para tal efecto señale **"EL PROVEEDOR"**, por conducto del Sistema Integral de Administración Financiera Federal **(SIAFF)** que opera la Tesorería de la Federación **(TESOFE)** y/o mediante transferencia bancaria o cheque por parte de **"EL CENTRO"**.

Por lo anterior, es necesario que **"EL PROVEEDOR"**, en caso de no encontrarse incorporado a la base de datos del Sistema Integral de Administración Financiera Federal **(SIAFF)**, presente la siguiente documentación al momento de ingresar su factura(s) a revisión:

- Formato de solicitud de alta de beneficiarios debidamente llenado en original con firma autógrafa.
- Copia del Registro Federal de Contribuyentes.
- En el caso de personas físicas: CURP e identificación oficial con fotografía con firma legible.
- En el caso de personas morales: acta constitutiva y poder notarial del representante legal.
- Constancia de domicilio fiscal del beneficiario.
- Original de certificación bancaria a 18 dígitos (clabe) en hoja membretada del licitante que contenga razón social, R.F.C., domicilio fiscal y teléfono, así como firma autógrafa, número de ejecutivo que certifica y sello bancario;
- Fotocopia del estado de cuenta con clabe a 18 dígitos;

En caso de que las facturas presenten errores o deficiencias, **"EL CENTRO"** dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes al de su recepción indicará por escrito a **"EL PROVEEDOR"**, las cuales deberán ser corregidas. El período que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que **"EL PROVEEDOR"** presente la factura corregida, no se computará para efectos del plazo de los 20 (veinte) días naturales antes citados.

**CUARTA.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.**
**"EL PROVEEDOR"** se obliga a garantizar el cumplimiento del presente instrumento, mediante la expedición de un **pagaré** que ampare la cantidad del **10% (diez por ciento)** sobre el monto total de la operación; mismo que deberá ser firmado dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del presente instrumento, señalando como único beneficiario a **"EL CENTRO"**, quedando **"EL PROVEEDOR"** liberado de tal obligación en caso de que la prestación del servicio objeto del presente instrumento se realice dentro del citado plazo.

En su caso, el **pagaré** no podrá ser suspendido, disminuido, revocado, cancelado o modificado en cualquier forma durante el plazo del contrato, y perderá su vigencia con el escrito de **"EL CENTRO"** comunicado a **"EL PROVEEDOR"**.
El mencionado título de crédito se modificará en caso de otorgamiento de prórrogas, ampliación al monto o al plazo del contrato. Asimismo, será devuelto a **"EL PROVEEDOR"** una vez cumplido el servicio a entera satisfacción de **"EL CENTRO"**.

**QUINTA.- VIGENCIA DEL CONTRATO.**
**"LAS PARTES"** convienen que el presente contrato iniciará su vigencia el **20 de septiembre del 2021** y concluye el **31 de diciembre del 2021.**

**SEXTA.- DE LAS OBLIGACIONES.**
**"EL PROVEEDOR"** se obliga a:

1. Proporcionar servicio mencionado en la Cláusula Primera con toda responsabilidad.
2. Se compromete a responder por la calidad de los bienes, así como a asumir cualquier responsabilidad en que hubiere incurrido en los términos señalados en el presente contrato, de conformidad con lo previsto por el segundo párrafo del artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
3. Entregar factura o recibo debidamente llenado con los datos fiscales de **"EL CENTRO"**.

**"EL CENTRO"** se obliga a:

1. Otorgar todas las facilidades, **"EL PROVEEDOR"** para la realización de su trabajo.
2. Realizar el pago correspondiente en tiempo y forma convenidos en el presente instrumento jurídico.

**SÉPTIMA.- SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS.**
**"EL CENTRO"** a través de la **Gerencia de Recursos Materiales** será el responsable de la supervisión y seguimiento del estricto cumplimiento del presente contrato, así como de la entrega del documento que confirma la entera satisfacción del cumplimiento de éste, por lo que podrá revisar e inspeccionar las actividades que desempeñe **"EL PROVEEDOR"**.

**OCTAVA.- CESIÓN DE DERECHOS.**
**"EL PROVEEDOR"** se obliga a no ceder a terceras personas físicas o morales, sus derechos y obligaciones derivadas de este contrato sin previa autorización expresa y por escrito de **"EL CENTRO"**, acordando **"LAS PARTES"** que para el caso de que **"EL PROVEEDOR"** llegase a transmitir en cualquier forma los derechos adquiridos de este instrumento sin autorización, **"EL CENTRO"** no reconocerá efecto jurídico alguno a la cesión de derechos, por lo que queda liberado frente a cualquier obligación derivada de la cesión, estando facultado **"EL CENTRO"** para exigir el cumplimiento de este instrumento en los términos y condiciones que se establecen en el mismo.

**NOVENA.- PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN.**
**"LAS PARTES"** podrán rescindir el presente instrumento en caso de que se incumpla con cualquiera de las obligaciones contraídas en el mismo, excepto que el incumplimiento derive de circunstancias de caso fortuito o por causa de fuerza mayor. El procedimiento de rescisión se llevará conforme a lo siguiente:

a. El procedimiento de rescisión se iniciará a partir de que se comunique por escrito a **"EL PROVEEDOR"** el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de cinco días hábiles manifieste lo que a su derecho convenga.
b. Transcurrido el término a que se refiere el párrafo anterior, **"EL CENTRO"** contará con un plazo de quince días para resolver, considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer **"EL PROVEEDOR"**. La determinación de dar o no por rescindido el contrato deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada a **"EL PROVEEDOR"** dentro dicho plazo, y
c. Cuando se rescinda el contrato se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar **"EL CENTRO"** por concepto de los bienes recibidos o los servicios prestados hasta el momento de la rescisión.

**DÉCIMA.- AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL.**
No se establece relación laboral alguna, al no crearse condiciones de subordinación como lo prevén los artículos 8º, 10º y 20 de la Ley Federal del Trabajo, en adición de lo cual **"EL PROVEEDOR"** manifiesta que en el presente contrato no existirá subordinación jurídica entre él y **"EL CENTRO"**, ya que no existirá dependencia económica porque el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato no le imposibilitan tener otras actividades para percibir ingresos por fuentes distintas; así como tampoco estará sujeto a la dirección técnica de **"EL CENTRO"** en la prestación de sus servicios, puesto que cuenta con la posibilidad de aplicar libremente sus conocimientos y experiencias profesionales.

Este contrato no producirá relación laboral, ni originará obligaciones, ni derecho de esta naturaleza entre **"LAS PARTES"**, por lo que aceptan y reconocen que los compromisos contenidos en el presente instrumento no generan ni generarán relación de tipo laboral entre las mismas; por lo tanto **"EL PROVEEDOR"** se declara sabedor que no es un derechohabiente de prestación laboral o seguridad social alguna y que por su cuenta y previamente manifiesta contar con servicios médicos y seguridad social.

En el caso, de que cada una de **"LAS PARTES"**, necesite de los servicios de otras personas, cada una de ellas las contratarán bajo el régimen jurídico que le resulte aplicable, al personal utilizado, responsabilizándose de todas las obligaciones derivadas de las disposiciones legales, y responderán por las posibles reclamaciones que sus contratados pudiesen presentar en su contra o en contra de alguna de **"LAS PARTES"**.

**DÉCIMA PRIMERA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA.**
**"EL CENTRO"** podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato cuando lo considere conveniente, o bien cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes originalmente contratados, y se demuestre que causaría algún daño o perjuicio a la Compañía Operadora del Centro Cultural y Turístico de Tijuana, S.A. de C.V.

**"EL CENTRO"** podrá cancelar los servicios a **"EL PROVEEDOR"** y rechazar los bienes materia del presente contrato sin penalidad alguna, por lo cual éste último se obliga a aceptar dicha circunstancia, en caso de suscitarse tal acontecimiento.

**DÉCIMA SEGUNDA.- PENAS CONVENCIONALES.**
**"LAS PARTES"** acuerdan como pena convencional por el incumplimiento por parte de **"EL PROVEEDOR"** a cualquiera de las obligaciones a su cargo, principalmente la falta de entrega oportuna del objeto materia del contrato, el pago a favor de **"EL CENTRO"** de un importe de **5% (cinco por ciento)** del monto total del pagaré.

**DÉCIMA TERCERA.- PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN.**
**"LAS PARTES"** manifiestan que la presente obligación jurídica es producto de su buena fe, por lo que realizarán todas las acciones posibles para su cabal cumplimiento, pero en caso de surgir alguna discrepancia sobre su interpretación o ejecución respecto de asuntos que no se encuentren expresamente previstos en el clausulado del mismo, **"LAS PARTES"** podrán presentar ante la Secretaría de la Función Pública, solicitud de conciliación, por desavenencias derivadas del cumplimiento de la presente obligación jurídica, tal y cual lo cita el artículo 71 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**DÉCIMA CUARTA.- DE LOS ACTOS U OMISIONES AL CONTRATO.**
**"LAS PARTES"** acuerdan que los actos u omisiones en relación con el presente contrato no podrán en forma alguna interpretarse como una modificación al sentido de este, por lo cual, para su modificación será necesario hacerlo por escrito, mediante convenio modificatorio y debidamente firmado por **"LAS PARTES"**.

**DÉCIMA QUINTA.- LEGISLACIÓN APLICABLE.**
Para el debido cumplimiento del objeto y condiciones del presente contrato, **"LAS PARTES"** se obligan a ajustarse estrictamente a todas y cada una de las cláusulas de este, así como a los términos y procedimientos establecidos en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, además de lo establecido en el Código Civil y el Código de Procedimientos Civiles en materia Federal, así como a las demás leyes supletorias aplicables.

**DÉCIMA SEXTA.- JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA.**
Para todo lo relativo a la interpretación y cumplimiento, alcances y consecuencias derivadas del presente contrato, **"LAS PARTES"** se someten expresamente a los Tribunales de Tijuana, Baja California, renunciando de manera anticipada a cualquier otro fuero que pudiese corresponderles por razón de su domicilio presente o futuro.

**DÉCIMA SÉPTIMA.- AUSENCIA DE VICIOS.**
**"LAS PARTES"** manifiestan que en la celebración de este instrumento no existe lesión, dolo, error, mala fe o cualquier otro vicio de la voluntad, por lo que renuncian a cualquier acción de nulidad que pudiera invalidarlo.

**LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO, "LAS PARTES" LO FIRMAN POR DUPLICADO EN PRESENCIA DE DOS TESTIGOS EN LA CIUDAD DE TIJUANA, BAJA CALIFORNIA, EL 20 DE SEPTIEMBRE DEL 2021.**

| "EL CENTRO" | "EL PROVEEDOR" |
|---|---|
| **DRA. GALIA VIANKA ROBLES SANTANA**<br>**DIRECTORA GENERAL** | **C. HECTOR REGINALDO RIVEROS MORENO**<br>**REPRESENTANTE LEGAL** |

**TESTIGOS**

| | |
|---|---|
| **C.P. IVETTE GISELA VÁSQUEZ GONZÁLEZ**<br>**GERENTE DE RECURSOS FINANCIEROS Y ENCARGADA DE DESPACHO DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN** | **C. JESUS ARMANDO GARCIA QUISTIAN**<br>**ENCARGADO DE DESPACHO DE LA GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES.** |

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE **CONTRATO DE SUMINISTRO** CELEBRADO ENTRE LA **COMPAÑÍA OPERADORA DEL CENTRO CULTURAL Y TURÍSTICO DE TIJUANA, S.A. DE C.V.**, Y LA EMPRESA DENOMIDANA **OPERADORA REAL DEL RIO, S. DE R.L. DE C.V.**

# ANEXO I

OPERADORA REAL DEL RIO S DE RL DE CV
Tijuana Baja California DD/MM/AA
Contrato: V-HR-NNN

CIA OPERADORA DEL CENTRO CULTURAL TIJUANA

Ingeniero Jesus Armando Garcia Quistian
**Encargado de Despacho de Gerencia deRecursos Materiales**

**AV.Paseo de los Heroes 9350 Zona Rio, Tijuana B.C.**

HOTEL
REAL DEL RÍO
* * * *

## CONVENIO CONFIDENCIAL DE TARIFAS DE HOSPEDAJE

Centro Cultural Tijuana y Hotel Real del Rio

Estimado Ingeniero Garcia:

Deseamos agradecer su preferencia al elegir a Hotel Real del Rio como opción para el hospedaje de los Invitados y Funcionarios de su Apreciable Institucion.
De acuerdo a las negociaciones realizadas entre Hotel Real del Rio y la empresa que usted representa se ha realizado el presente convenio, agradeciendo su preferencia y confianza, a continuación encontrará las siguientes tarifas confidenciales las cuales estarán vigentes en las fechas que a continuación se especifican: **(15 SEPTIEMBRE al 31 DICIEMBRE 2021)**

**PLAN TARIFARIO IMPUESTOS INCLUIDOS:**

DESAYUNO AMERICANO GRATIS

| HABITACION | HABITACION DELUXE | HABITACION DELUXE |
|---|---|---|
| HABITACION SENCILLA O DOBLE | $1440.- | $1440.- |

HORARIO DE ENTRADA 15.00 HORAS..... CON GUSTO Y PREVIO CONOCIMIENTO DE SUS NECESIDADES ,
SE OTORGA LA FACILIDAD DE HACERLO ANTES DE ESTE HORARIO

**Politica de Tarifa Convenio**

- **Tarifa Incluye 8% de IVA y 5% de Impuestos sobre hospedaje**
- Tarifa precio por noche
- Tarifas en precios mexicanos, sujeta a cambios previo aviso
- Tarifa exclusiva para reservaciones de su empresa
- Tarifas sujetas a disponibilidad y con previa reservación al departamento de ventas
- El máximo de huéspedes permitido en habitaciones es de 2 adultos 0 menores, cargo por persona extra en habitación es de $315.00 mn

| FACILIDADES Y SERVICIOS | HABITACIONES |
|---|---|
| • Restaurant Bar y Servicio a la Habitacion | • Internet Wi-Fi |
| • Atención personalizada en lobby | • Aire Acondicionado |
| • Television Satelital | • Caja de Seguridad |
| • Servicio de Tintoreria | • Camara de Seguridad |
| • Computadoras en Lobby | • Television de 50" disponible Plan Deluxe |
| • Estacionamiento sujeto a disponibilidad | |

OPERADORA REAL DEL RIO S DE RL DE CV
Tijuana Baja California DD/MM/AA
Contrato: V-HR-NNN

**Políticas Generales de Garantías y Pagos.**
Si usted no proporciona ninguna garantía al momento de realizar su reservación, se lo otorgara un tiempo límite hasta las 18:00 hrs del día de la llegada de la reservación para ofrecer dicha garantía, si usted no envía dicha garantía en el tiempo otorgado la (s) reservación (es), se cancelara automáticamente y sin compromiso alguno por parte del Hotel, la (s) reservación (es) quedaran sujeta (s) a disponibilidad y nuevas condiciones de confirmación.

Se aceptaran reservaciones pagadas por medio de transferencias bancarias y/o depósitos a cuenta bancaria a los siguientes datos:

| OPERADORA REAL DEL RIO S DE RL DE CV | |
|---|---|
| Banco: **Banorte** | Cuenta: **08 305 520 90** |
| CLABE: **072 028 008 305 520 909** | RFC: **ORR-921202-TD8** |

será indispensable enviar copia del comprobante al correo electrónico: **reservaciones@realdelrio.com.com** mínimo 48 hrs antes de la llegada de la reservación para hacerlo valido

**Políticas de Cancelación:**

- Para evitar cargos de No Show por el importe de la primera noche es necesario solicitar cancelación con un mínimo antes de 24 horas de su check in

**Facturación:**

- La factura se emitirá una vez finalizada la estancia de su reserva
- Facturación previa a la finalización de su estancia se elaborara bajo petición del cliente en el entendido que no se otorgaran devoluciones y/o cambios sobre los importes que ahí se reflejan

**Política de confidencialidad**
Las tarifas, valores agregados y políticas mencionadas en este convenio son ofrecidos de manera confidencial a su empresa y sus representantes, motivo por el cual queda estrictamente prohibida su publicación y/o divulgación, el incumplimiento de esta política será motivo suficiente para dar por cancelado este convenio y las condiciones preferentes ofrecidas.

**Planes de Alimentos:**
Como en años anteriores el CENTRO CULTURAL. Puede determinar el monto asignado a cada participante para sus CONSUMOS... el Hotel sugiere $400.- para comida y $300.- para Cena.....dichos montos no son para Bebidas Alcoholicas.

El Horario de Operación de RESTAURANTE LA Miel es de 7.00 a 23.00 horas

Agradecemos su preferencia, en espera de poder servirle en todo momento, me reitero a sus apreciables órdenes.

**Lic. J. Ricardo Arellano M.**
**Gerente General**
**Hotel Real del Rio**

**Ing.Jesus Armando Garcia Quistian**
**Gerente Recursos Materiales**